



Obrazac 3. – Poziv na dostavu ponude u postupku jednostavne nabave

KLASA: 360-01/23-01/7

URBROJ: 2170-71/01-23/02-1-5

Rab, 09. svibnja 2023. godine

## POZIV NA DOSTAVU PONUDE

**PREDMET:** Poziv na dostavu ponude u postupku jednostavne nabave „Nabava radova sanacije obalnog zida u luci Rab na dijelu obale kralja Petra Krešimira IV“  
- ponuda, traži se -

### 1. PODACI O NARUČITELJU

Županijska lučka uprava Rab  
Adresa: Obala kralja Petra Krešimira IV 7  
OIB: 17820392036  
MB: 1467280  
<http://www.zlu-rab.hr/>  
e-mail: [info@zlu-rab.hr](mailto:info@zlu-rab.hr)

### 2. OSOBA I ZADUŽENA ZA KONTAKT

Kontakt osoba: Nenad Debelić, dipl.ing.stroj.  
T: 051/ 725-938  
E: [info@zlu-rab.hr](mailto:info@zlu-rab.hr); [ravnatelj@zlu-rab.hr](mailto:ravnatelj@zlu-rab.hr)

### 3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE EV-M-48/23

### 4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Ukupna procijenjena vrijednost: 66.200,00 EUR (bez PDV-a)

### 5. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je nabava radova sanacije obalnog zida u luci Rab na dijelu obale kralja Petra Krešimira IV. Uslijed vremenski neprilika došlo je do urušavanja dijela obale i obalnog zida u luci Rab pri čemu se pojavila opasnost korištenja obale. Inspeksijskim nadzorom od strane Lučke kapetanije Rijeka, Ispostava Rab izdano je rješenje za hitnu sanaciju kako se oštećenje ne bi nastavilo ali i kako bi se osiguralo korištenje obale. Za izvođenje radova potreban je plovni objekt. Potrebno je izvesti radove na dužini cca 20 metara obalnog zida pri čemu je potrebno izvršiti operacije iskopa materijala, grubo i fino planiranje dna, dobave i ugradnje sloja kamenog materijala mase 1 – 50 kg, postavljanje oplata te betoniranje plombe obalnog zida, sve sukladno troškovniku koji je sastavni dio Poziva na dostavu ponude.

### 6. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Procijenjeni opseg, odnosno količina predmeta nabave navedena je u Tehničkoj specifikaciji (Troškovniku) koja čini sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponude.



## 7. MJESTO IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE

Radovi koji su predmet ovoga postupka jednostavne nabave provodit će se na lokaciji luke Rab.

## 8. TRAJANJE UGOVORA, ROK IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE

*Duljina trajanja ugovora:* Ukupno očekivano trajanje ugovora je do 30.11.2023.

*Početak trajanja ugovora:* Ugovor u pisanom obliku naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti najkasnije u roku od 30 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru.

Izvođača će Naručitelj uvesti u posao u roku ne dužem od 30 (trideset) dana od dana obostranog potpisa Ugovora. Naručitelj će odrediti točan datum uvođenja u posao i pisanim putem, najmanje 8 (osam) dana prije uvođenja u posao obavijestiti Izvođača.

## 9. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Isplata na žiro račun odabranog ponuditelja u roku od 60 dana od dana zaprimanja ovjerene situacije/računa.

## 10. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 30 dana od dana određenog za dostavu ponuda. Ukoliko istekne rok valjanosti ponude, naručitelj će od ponuditelja tražiti produženje roka valjanosti ponude.

## 11. DOKUMENTI KOJI SE DOSTAVLJAJU UZ PONUDU

### 11.1. Dokazivanje sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti

Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države poslovnog nastana kojim ponuditelj dokazuje upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana. Izvadak ne smije biti stariji od 90 dana računajući do dana isteka roka za dostavu ponuda.

### 11.2. Dokazivanje ispunjenja obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Za potrebe dokazivanja ispunjenja obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje gospodarski subjekt je dužan u ponudi dostaviti potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 90 dana računajući do dana isteka roka za dostavu ponuda.

### 11.3. Dokaz o alatima, postrojenjima, tehničkoj opremi koja je izvođaču radova na raspolaganju u svrhu izvršenja ugovora - Izjava - Prilog 3.

Ponuditelj mora dokazati da raspolaže alatima, postrojenjima ili tehničkom opremom potrebnim za izvođenje radova (vlastiti ili tuđi kapacitet) odnosno da ima na raspolaganju najmanje:

- jedan ponton za prijevoz raznog materijala, betonskih blokova i obavljanje montaže u moru,
- tegljač - remorker,

## 12. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA ZA SLUČAJ POVREDE UGOVORNIH OBVEZA

Odabrani će ponuditelj s kojim će se sklopiti Ugovor predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza. Jamstvo se predaje u obliku bjanko zadužnice solemnizirane kod javnog bilježnika, u visini od 10% (deset posto) od ugovorenog iznosa (bez PDV-a). Ponuditelj će



predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora Naručitelju zajedno s predajom potpisanih primjeraka ugovora.

### 13. PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENATA

Zahtijevane dokumente moguće je priložiti u neovjerenoj preslici, izvornicima ili ovjerenim preslikama. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi ili od nadležnog tijela zatražiti provjeru dostavljenih dokumenata.

### 14. SADRŽAJ, NAČIN IZRADE I NAČIN DOSTAVE PONUDE

#### 14.1. Sadržaj ponude:

- Ponudbeni list (Prilog 1)
- Tehnička specifikacija sa troškovnikom (Prilog 2)
- Traženi dokazi sposobnosti

#### 14.2. Način izrade ponude:

- ponuda se podnosi u papirnatom obliku
- mora biti uvezena u neraskidivu cjelinu da se onemogući naknadno umetanje ili vađenje stranica

#### 14.3. Način dostave ponude:

- ponuda se dostavlja putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili direktnom predajom na pisarnicu Naručitelja, u zatvorenoj omotnici s nazivom predmeta nabave i adresom naručitelja te nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave kojeg je Naručitelj dodijelio predmetnoj nabavi uz naveden predmet nabave sa naznakom „ne otvaraj”,
- ponudu je potrebno dostaviti do krajnjeg roka za dostavu i na adresu sve naznačeno u ovom Pozivu,
- Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda svoju ponudu izmijeniti, dopuniti ili povući. Izmjena ili dopuna ponuda dostavlja se na isti način kao i ponuda uz naznaku na omotnici „Izmjena“ ili „Dopuna“. Ponuda se ne može mijenjati nakon isteka roka za dostavu. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude,
- na vanjskom omotu mora biti oznaka slijedećeg izgleda:

ŽUPANIJSKA LUČKA UPRAVA RAB  
Obala kralja Petra Krešimira IV 7  
s naznakom:

„Nabava radova sanacije obalnog zida u luci Rab na dijelu obale kralja Petra Krešimira IV  
ne otvaraj - evidencijski broj: EV-M-48/23”

Na poleđini se označavaju naziv i adresa ponuditelja.

Ponuditelj ponudu predaje na adresu Županijske lučke uprave Rab - Obala kralja Petra Krešimira IV 7



#### 15. ELEKTRONIČKA DOSTAVA PONUDE

Iznimno od točke 13.2. i 13.3., dostavljanje ponude dopušteno je elektroničkim putem, u kojem slučaju se ponude predaju na adresu: [nabava@zlu-rab.hr](mailto:nabava@zlu-rab.hr).

#### 16. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Cijena ponude mora biti izražena u eurima. Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti koje iziskuje izvršenje predmeta nabave. Ponuditelj je dužan ponuditi jediničnu cijenu za svaku stavku troškovnika i pomnožiti je s određenom količinom što daje ukupnu vrijednost stavke. Zbrajanje svih stavki daje ukupnu cijenu ponude.

Cijene (jedinične cijene) svake stavke troškovnika smiju biti iskazane s najviše 2 (dvije) decimale. Cijene (jedinične cijene) predmeta nabave upisane u troškovniku i cijena ponude su fiksne i nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora.

Ponuditelji su obvezni popuniti sve stavke troškovnika s jediničnim cijenama bez PDV-a i ukupnom cijenom stavke.

#### 17. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij odabira ponuda je najniža cijena. Naručitelj za predmetnu uslugu ne može koristiti pravo na pretporez te uspoređuje cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

#### 18. JEZIK I PISMO PONUDE

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

#### 19. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA I OTVARANJA PONUDA

Adresa na koju se dostavljaju ponude: Županijska lučka uprava Rab, Obala kralja Petra Krešimira IV 7, Rab

Rok za dostavu ponuda je 16. svibnja 2023. godine do 08:00 sati.

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, obilježavaju se kao zakašnjelo pristigle ponude te se odmah vraćaju gospodarskim subjektima koji su ih dostavili. Ne provodi se javno otvaranje ponuda.

#### 20. ROK ZA DONOŠENJE OBAVIJESTI O ODABIRU ILI PONIŠTENJU POSTUPKA

Rok za donošenje obavijesti o odabiru ili poništenju postupka nabave je 10 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

#### 21. DOSTAVA OBAVIJESTI O ODABIRU

Obavijest o odabiru naručitelj će bez odgode dostaviti ponuditeljima na dokaziv način.

#### 22. NAPOMENA

Sukladno članku 12. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16 i 114/22) na ovaj postupak nabave ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi, s obzirom na to da je procijenjena vrijednost nabave manja od zakonskog praga (tzv. jednostavna nabava).



## 23. PRILOZI

U prilogu Vam dostavljamo:

1. *Ponudbeni list (Prilog 1)*
2. *Troškovnik (Prilog 2)*
3. *Izjava o raspolaganju alatima, postrojenjima ili tehničkom opremom potrebnom za izvođenje radova (Prilog 3)*

**RAVNATELJ:**

Nenad Debelić, dipl.ing.stroj.

*Prilog:*

1. *Kao u tekstu*

*Dostaviti:*

1. *Naslovu*
2. *Pismohrani*